

# โครงการอบรมการเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ (Essay Writing)

## คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมการเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ (Essay Writing)

2. หลักการและเหตุผล

บทบาทของภาษาอังกฤษนอกจากจะเป็นภาษาสากลที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนและเรียนรู้ความก้าวหน้าทางวิทยาการสมัยใหม่สำหรับบุคลากรทุกระดับในประเทศไทยแล้วยังเป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดความรู้และสร้างองค์ความรู้ใหม่ขยายจากชุมชนสู่สากลอย่างน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับ

ภาควิชาภาษาและภาษาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของนักศึกษาระดับปริญญาโท-ปริญญาเอก และบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะด้านการเขียน จึงได้จัดโครงการอบรมการเขียนขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาตนเองสู่ระดับสากลและเพื่อเตรียมสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ด้านทักษะการเขียน

3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้พัฒนาทักษะการเขียนความเรียง

4. วิธีการดำเนินงาน

ผู้เข้าอบรมเรียนรู้ภาษา หลักภาษาและรูปแบบการเขียนในระดับเรียงความ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการเขียนเชิงวิชาการได้ ฝึกเขียน โดยมีอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ช่วยเหลือแนะแนวทาง

เนื้อหาในการอบรม

1. Review Sentence structures	3 hrs
2. Review Tenses	3 hrs
3. Short paragraph writing	3 hrs
4. Organization of a paragraph	3 hrs
5. Organization of Essay	18 hrs

**Total 30 hrs**

หมายเหตุ เนื้อหาในการฝึกอบรมอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

5. ระยะเวลาการอบรม

**รุ่นที่ 1** วันที่ 13 มกราคม - 11 กุมภาพันธ์ 2561 วันเสาร์-อาทิตย์ เวลา 09.00-12.00 น. (จำนวน 30 ชั่วโมง)

**รุ่นที่ 2** วันที่ 18 สิงหาคม - 16 กันยายน 2561 วันเสาร์-อาทิตย์ เวลา 09.00-12.00 น. (จำนวน 30 ชั่วโมง)

6. สถานที่อบรม

ณ อาคารเรียน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

7.1 ภาควิชาภาษาและภาษาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

7.2 ศูนย์ภาษาและบริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

8. ผู้เข้ารับการอบรม

นักศึกษาระดับปริญญาโท-ปริญญาเอก หรือบุคลากรที่สนใจ จำนวน 15 คน

9. ค่าลงทะเบียน จากค่าสมัครลงทะเบียนคนละ 3,500 บาท

10. วิทยากร อาจารย์ภาควิชาภาษาและภาษาศาสตร์

### 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้เรื่องการเขียนความเรียง
- 11.2 ผู้เข้าอบรมได้พัฒนาทักษะการเขียนเชิงวิชาการ

### 12. แนวทางการประเมิน

- 12.1 วิธีการประเมิน ดูจากจำนวนผู้เข้าอบรมและแบบประเมินผลโครงการ
- 12.2 ขอบเขต (ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย)
  - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย
  - ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
- 12.3 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน แบบประเมินผลโครงการ

### 13. ผลจากการดำเนินงานโครงการสามารถนำไปบูรณาการ

- 13.1 เพื่อการเรียนการสอน รายวิชา .....
- 13.2 เพื่อการวิจัยเรื่อง .....
- 13.3 เพื่อการแต่งตำราเรื่อง .....
- 13.4 เพื่อปรับปรุงรายวิชา .....
- 13.5 เพื่อเปิดหลักสูตรใหม่ / ปรับปรุงหลักสูตร .....